

<p>Instituto Nacional de Donación y Trasplante de Órganos, Tejidos y Células INDOT</p>  <p>República del Ecuador</p>	SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS Y BOLETOS AÉREOS				FECHA: 11-08-2022
	Versión: 04				CÓDIGO: RG-INDOT-054
	PUBLICADO <input checked="" type="checkbox"/>	EN ANALISIS <input type="checkbox"/>	BORRADOR <input type="checkbox"/>	OBSOLETO <input type="checkbox"/>	PÁGINA: 1 de 1

Fecha: 11 de marzo de 2024

Trazabilidad: IC-PAN-026

Descripción de las actividades a ejecutarse:

MARTES 19 DE MARZO DE 2024
1. Evento De Rendición de Cuentas INDOT
MIÉRCOLES 20 DE MARZO DE 2024
1. Reunión CGT

ITINERARIOS DE VUELOS PARA SERVIDORES DEL INDOT								
Servidor y Profesional a trasladarse		TRANSPORTE PREVISTO Y/O UTILIZADO						
		TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
					FECHA	HORA	FECHA	HORA
Nombres y Apellidos	Cédula	(Aéreo)			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
MARÍA SILVANA PACURUCU CALLE	0103032868	AÉREO	LATAM	Cuenca – Quito	19-MAR-2024	06:50	19-MAR-2024	07:41
		AÉREO	LATAM	Quito – Cuenca	20-MAR-2024	15:52	20-MAR-2024	16:47
SOLICITADO POR:		REVISADO POR:			APROBADO POR:			
 Firmado electrónicamente por: MARIA SILVANA PACURUCU CALLE		 Firmado electrónicamente por: ROBERTO PATRICIO MORA VILLACÍS			 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			
MARÍA SILVANA PACURUCU CALLE SECRETARIA ZONAL CUENCA		ROBERTO PATRICIO MORA VILLACÍS ASISTENTE EJECUTIVO / ADMINISTRADOR DEL CONTRATO			MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS DIRECTOR EJECUTIVO			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Y COMPRA DE PASAJES AÉREOS

Versión: 03

PUBLICADO EN ANALISIS BORRADOR OBSOLETO

FECHA: 11-08-2022
CÓDIGO: RG-INDOT-140

PÁGINA: 1 de 1

TRAZABILIDAD

CZ3-2024/03-ADM-001

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (18-03-2024)							
VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		PASAJES AÉREOS NACIONALES	COORDINA	PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

CEDULA:	103032868						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
Pacurucu Calle María Silvana				Secretaría Zonal 3			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
Pichincha - Quito				Coordinación Zonal 3			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)		
19/03/2024	6:50		20/03/2024		16:47		

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

1. Dr. Christian Paz
2. Lcda. Silvana Pacurucu

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

1. Rendición de cuentas
2. Reunión CGT

TRANSPORTE PREVISTO Y/O UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
AEREO	LATAM	Cuenca - Quito	19/03/2024	6:50	19/03/2024	7:41
AEREO	LATAM	Quito - Cuenca	20/03/2024	15:52	20/03/2024	16:47

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Austro TIPO DE CUENTA: Ahorros No. DE CUENTA: 0500254319

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: MARIA SILVANA PACURUCU CALLE		JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN LUIS PAZ SOTO	
NOMBRE: Pacurucu Calle María Silvana		NOMBRE: Christian Paz soto	
FIRMA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO  Firmado electrónicamente por: TANIA MIREYA PULLAGUARI HIDALGO		FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS	
NOMBRE: Pullaguari Hidalgo Tania Mireya		NOMBRE: Mgs. Mario Fernando Herrera Venegas	

ANEXO 1

LIQUIDACIÓN PRELIMINAR
(PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD RESPONSABLE DEL CÁLCULO Y PAGO)

LUGAR DE LA LICENCIA CON REMUNERACION	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN	VALOR A CANCELAR
VALOR TOTAL A RECIBIR					

NOMBRE RESPONSABLE DEL CÁLCULO:

FIRMA:

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora o su delegado autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

 Instituto Nacional de Donación y Trasplante de Órganos, Tejidos y Células INDOT	INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA: 20-09-2022	
	Versión: 03				CÓDIGO: RG-INDOT-192	
	PUBLICADO <input type="checkbox"/>	EN ANÁLISIS <input type="checkbox"/>	BORRADOR <input type="checkbox"/>	OBSOLETO <input type="checkbox"/>	PÁGINA: 1 de 1	
				TRAZABILIDAD		
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (22-03-2023)		
DATOS GENERALES						
CEDULA: 0103032868						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Pacurucu Calle Maria Silvana				PUESTO QUE OCUPA: Secretaria Zonal 3		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: Pichincha - Quito				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Coordinación Zonal 3		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Dr. Christian Paz, Lcda. Cinthya Linda, Lcda. Silvana Pacurucu						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES REALIZADAS:						
1. Participación Rendición de Cuentas INDOT						
2. Reunión de trabajo Dirección Ejecutiva INDOT y Coordinación General Técnica INDOT						
PRODUCTOS ALCANZADOS:						
Con la presencia de autoridades y delegados de distintas unidades médicas se llevó a cabo la Rendición de Cuentas 2023-2024 en donde se dio a conocer el avance de la actividad trasplantológica en el país así como las actividades que se llevan a cabo en planta central y en las Coordinaciones Zonales con el fin de dar a conocer a la población la importancia de la donación de órganos, tejidos y células						
ITINERARIO		SALIDA		LLEGADA		NOTA
FECHA dd-mmm-aaa		19/03/2024		20/03/2024		Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm		6:50		16:47		
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
Aéreo	LATAM	Cuenca - Quito	19-03-24	6:50	19-03-24	7:41
Aéreo	LATAM	Quito - Cuenca	20-03-24	15:52	20-03-24	16:47
NOTA: En caso de movilización, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos; así como también las facturas de servicios utilizados (parqueaderos, taxis) Autorizo se descuente a favor de la entidad aquellos valores que se determinen en la liquidación de viáticos y subsistencias.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 Firmado electrónicamente por: MARIA SILVANA PACURUCU CALLE				 Firmado electrónicamente por: CHRISTIAN LUIS PAZ SOTO		
NOMBRE: María Silvana Pacurucu Calle				NOMBRE: Christian Luis Paz Soto		
FIRMA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO				FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
 Firmado electrónicamente por: TANIA MIREYA PULLAGUARI HIDALGO				 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS		
NOMBRE: PULLAGUARI HIDALGO TANIA MIREYA				NOMBRE: MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO		
ANEXO 2						
¿ASISTIÓ A LAS OFICINAS DEL INDOT?		SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	
CERTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Certifico que el Servidor se presentó en el lugar de la LICENCIA en los días y horas indicados						
LUGAR DE LA LICENCIA		INICIO DE LA LICENCIA		FIN DE LA LICENCIA		
PROVINCIA	CIUDAD	FECHA	HORA	FECHA	HORA	

NOMBRE DEL RESPONSABLE		CARGO DEL RESPONSABLE			FIRMA		
<p>NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>							
AUTORIZACIÓN DE EXTENSIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES (Llenar únicamente cuando corresponda)							
Autorizo para que se efectúe un alcance a la LICENCIA de servicios, y se proceda a la reliquidación respectiva tramitada originalmente, según los datos consignados en este informe:					DESDE (FECHA Y HORA)	HASTA (FECHA Y HORA)	
NOMBRE DEL DIRECTOR			FECHA	FIRMA			
LISTADO DETALLADO DE FACTURAS-NOTAS DE VENTAS							
Fecha dd-mm-aa	No. Comprobante	RUC	Razón Social	Detalle (Colocar únicamente)	Valor Total	Control Financiero	
						SI	NO
NOMBRE RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN:					FIRMA:		
<p>Nota: Los comprobantes de venta serán validados, y deben estar relacionados a alimentación, movilización, hospedaje, inherentes a la comisión otorgada, en caso de no cumplir con los requisitos los valores no serán reconocidos.</p>					TOTAL MOVILIZACIÓN		
					TOTAL ALOJAMIENTO		
					TOTAL ALIMENTACIÓN		
					TOTAL DE GASTOS		
Declaro que los valores aquí detallados han sido utilizados exclusivamente en mi manutención y alojamiento durante el desarrollo de los servicios institucionales.							

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático **¡Ya no tendrás que hacer Check-in!**



Compra, abona y recibe dinero en **nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal **¡No te retrases!**



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

En este vuelo puedes llevar



1 Bolso o mochila pequeña bajo el asiento delantero: 1 incluido por tarifa.
45 cm. de alto, 35 cm. de largo, 20 cm. de ancho



1 Equipaje de mano 10 kg: 1 incluido por tarifa.
55 cm. de alto, 35 cm. de largo y 25 cm. de ancho

No Incluido



-- Sin equipaje de bodega 15 kg



-- Sin equipaje de bodega 23 kg

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el **aeropuerto**.

Nº de orden LA4620561NVLL

Maria Silvana Pacurucu Calle

LA1400

19 mar 2024

Operado por

LATAM Airlines



Cuenca
6:50 CUE



Quito
7:41 UIO



088 Reserva NWODLB

9B CUE

Economy

En puerta de
embarque

6:15

El embarque finalizará
a las **6:30**

Terminal

1

Embarque

Grupo 5

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Descubre nuestra nueva experiencia digital



Con nuestro nuevo Check-in automático ¡Ya no tendrás que hacer Check-in!



Compra, abona y recibe dinero en **nuestra billetera virtual LATAM Wallet**



Elige si quieres recibir tus notificaciones por **WhatsApp o email**

Todo listo para tu viaje

Llega al aeropuerto con anticipación y sigue estos pasos:



Deja tu equipaje en el counter

Si solo tienes equipaje de mano, pasa directo al control de seguridad.



Dirígete al control de seguridad

Presenta la tarjeta de embarque y la documentación para tu viaje.



Busca tu puerta de embarque

Confírmala en las pantallas del aeropuerto o con nuestro personal ¡No te retrases!



Confirma tu grupo para abordar

Tenemos grupos de embarque. Confirma tu número y espera tu turno para abordar.

En este vuelo puedes llevar



1 Bolso o mochila pequeña bajo el asiento delantero: 1 incluido por tarifa.
45 cm. de alto, 35 cm. de largo, 20 cm. de ancho



1 Equipaje de mano 10 kg: 1 incluido por tarifa.
55 cm. de alto, 35 cm. de largo y 25 cm. de ancho

No Incluido



-- Sin equipaje de bodega 15 kg



-- Sin equipaje de bodega 23 kg

Si necesitas **equipaje adicional** puedes comprarlo en **Mis Viajes** o en el aeropuerto.

Nº de orden LA4620561NVL

Maria Silvana Pacurucu Calle

LA1403

20 mar 2024

Operado por

LATAM Airlines

Quito
15:52 UIO

Cuenca
16:47 CUE



049 Reserva NWODLB

16D UIO

Economy

En puerta de
embarque
15:17

El embarque finalizará
a las **15:32**

Terminal

1

Embarque

Grupo 5

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.



RUC: 1792133920001

FACTURA

No. 001-020-000022752

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1903202401179213392000120010200000227522021415219

Dir Matriz: MANUEL AMBROSI LOTE 10, TRAS LA UNIDAD DE VIGILANCIA NORTE, MANUEL AMBROSI LOTE 10, TRAS LA UNIDAD DE

Fecha y hora de autorización 2024-03-19T20:00:38-05:00

Sucursal: AV. COLOMBIA 1427 Y SODIRO - N/D

Ambiente produccion

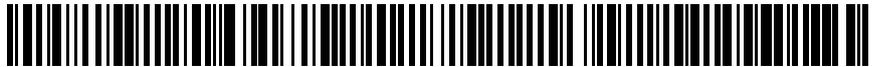
Emision normal

Contribuyente Especial No. N/D

CLAVE DE ACCESO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

1903202401179213392000120010200000227522021415219



Razón Social / Nombre y Apellidos: MARIA SILVANA PACURUCU

Ruc/CI 0103032868

Fecha emisión 19/03/2024

Dirección: CALLE DE LA GUANTA

218	FILETE MEDIANO_	1.00	6.24	0.00	6.24
312	AGUA MINERALIZADA PET_	1.00	1.03	0.00	1.03

INFORMACION ADICIONAL

Email: SINCORREO@SINCORREO.COM

Subtotal 12%	7.27
Subtotal 0%	0.00
Descuento:	0.00
IVA 12%	0.87
Propina	0.00
Valor Total	8.14

Forma de Pago: SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO / Total: 8.14 / Plazo: 0 / Unidad de tiempo: Dias

Memorando Nro. INDOT-CZC-2024-0047-M

Cuenca, 27 de marzo de 2024

PARA: Sr. Mgs. Mario Fernando Herrera Venegas
Director Ejecutivo

ASUNTO: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN REEMBOLSO POR COMISIÓN DE
SERVICIOS

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, por medio del presente, solicito a Ud. disponer a quien corresponda, autorizar el reembolso por comisión de servicios correspondiente al viaje y actividades institucionales realizadas en la ciudad de Quito los días 19 y 20 de marzo del 2024.

Adjunto documentos habilitantes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Silvana Pacurucu Calle
SECRETARIA ZONAL CUENCA

Anexos:

- pacurucu_silvana-rg-140_2024-signed-signed-signed-signed.pdf
- pacurucu_silvana-rg-192-signed-signed-signed-signed.pdf
- factura0855325001711558241.pdf



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-07-23 14:29:31 (GMT-5)

Generado por: Roberto Patricio Mora Villacis

Información del Documento			
No. Documento:	INDOT-CZC-2024-0047-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Lcda. María Silvana Pacurucu Calle, Secretaria Zonal Cuenca, Instituto Nacional de Donación y Trasplantes de Órganos Tejidos y Células	Para:	Sr. Mgs. Mario Fernando Herrera Venegas, Director Ejecutivo, Instituto Nacional de Donación y Trasplantes de Órganos Tejidos y Células
Asunto:	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN REEMBOLSO POR COMISIÓN DE SERVICIOS	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-03-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-03-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Josué Ariel Yánez Cornejo (INDOT)	2024-05-09 09:56:24 (GMT-5)	Informar	Blanca Azucena Segarra Barahona (INDOT)	43	CUR DEVENGADO 158 INFORME LOTAPIP
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Josué Ariel Yánez Cornejo (INDOT)	2024-04-01 10:28:57 (GMT-5)	Archivar		5	Archivo CUR devengado 158
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Rafael Alejandro Herdoiza Reyes (INDOT)	2024-03-28 14:52:38 (GMT-5)	Reasignar	Josué Ariel Yánez Cornejo (INDOT)	1	Estimado Josue Se procede a realizar el compromiso 155, seguir con el proceso correspondiente
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Martha Isabel Sánchez (INDOT)	2024-03-27 13:58:51 (GMT-5)	Reasignar	Rafael Alejandro Herdoiza Reyes (INDOT)	0	Rafa, favor calcular y comprometer
DIRECCIÓN EJECUTIVA	Mario Fernando Herrera Venegas (INDOT)	2024-03-27 13:26:44 (GMT-5)	Reasignar	Martha Isabel Sánchez (INDOT)	0	Favor gestión pertinente, gracias
COORDINACIÓN ZONAL CUENCA	María Silvana Pacurucu Calle (INDOT)	2024-03-27 11:56:07 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
COORDINACIÓN ZONAL CUENCA	María Silvana Pacurucu Calle (INDOT)	2024-03-27 11:56:07 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
COORDINACIÓN ZONAL CUENCA	María Silvana Pacurucu Calle (INDOT)	2024-03-27 11:55:18 (GMT-5)	Registro	Mario Fernando Herrera Venegas (INDOT)	0	