

	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Y COMPRA DE PASAJES AÉREOS				FECHA: 23-09-2022	
	Versión: 03				CÓDIGO: RG-INDOT-140	
	PUBLICADO ☒	EN ANALISIS ☐	BORRADOR ☐	OBSOLETO ☐	PÁGINA: 1 de 1	

				TRAZABILIDAD		
--	--	--	--	---------------------	--	--

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
				02-Sep-24			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		PASAJES AEREO NACIONALES	
						PASAJES AEREO INTERNACIONALES	
						ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES							
CEDULA:	0915960256						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:			
HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO				DIRECTOR EJECUTIVO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO - PICHINCHA				DIRECCIÓN EJECUTIVA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)			FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
03-Sep-24	19:01			06-Sep-24	20:07		

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

JUEVES 05 DE SEPTIEMBRE

1. REUNIÓN DE VERIFICACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO IESS - INDOT

TRANSPORTE PREVISTO Y/O UTILIZADO							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA	HORA	FECHA	HORA	
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm	
AÉREO	AVIANCA	QUIAYAQUIL - QUITO	03-Sep-24	19:01	03-Sep-24	19:53	
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	06-Sep-24	19:10	06-Sep-24	20:07	

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA:	No. DE CUENTA:

	A O EL SERVIDOR SOLICITANTE Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS		JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS
NOMBRE: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO		NOMBRE: MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO	

	FIRMA ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO Firmado electrónicamente por: TANIA MIREYA PULLAGUARI HIDALGO		FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS
NOMBRE: PULLAGUARI HIDALGO TANIA MIREYA		MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO	

ANEXO 1					
LIQUIDACIÓN PRELIMINAR (PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD RESPONSABLE DEL CÁLCULO Y PAGO)					
LUGAR DE LA LICENCIA CON REMUNERACION	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN	VALOR A CANCELAR
VALOR TOTAL A RECIBIR					

NOMBRE RESPONSABLE DEL CÁLCULO:	FIRMA:
---------------------------------	--------

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora o su delegado autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Instituto Nacional de Donación y Trasplante de Órganos, Tejidos y Células INDOT  República del Ecuador	INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA: 20-09-2022	
	Versión: 03				CÓDIGO: RG-INDOT-192	
	PUBLICADO 	EN ANALISIS ☐	BORRADOR ☐	OBSOLETO ☐	PÁGINA: 1 de 1	
				TRAZABILIDAD		
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (20-03-2023)		
				09/09/2024		
DATOS GENERALES						
CEDULA: 0915960256				PUESTO QUE OCUPA:		
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO				DIRECTOR EJECUTIVO		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUITO - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN EJECUTIVA		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES:						
JUEVES 05 DE SEPTIEMBRE						
1. REUNIÓN DE VERIFICACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO IESS - INDOT						
PRODUCTOS ALCANZADOS:						
1. REUNION IESS - INDOT : Se lleva a cabo la reunión programada, cuyo objetivo fue tratar la verificación de avances de convenio IESS – INDOT y los pendientes presentados, se incluye en esta agenda la reiteración de los puntos relevantes sobre la sostenibilidad de programas y sobre todo la gestión de laboratorios de histocompatibilidad y genética en trasplantes y los valores que se generan y la programación de pagos a fin de evitar inconvenientes con las pruebas referentes a la actividad trasplantológica.						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	03-Sep-24	06-Sep-24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	19:01	20:07				
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	03-Sep-24	19:01	03-Sep-24	19:53
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	06-Sep-24	19:10	06-Sep-24	20:07
NOTA: En caso de movilización, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos; así como también las facturas de servicios utilizados (parqueaderos, taxis)						
Autorizo se descuente a favor de la entidad aquellos valores que se determinen en la liquidación de viáticos y subsistencias.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			
NOMBRE: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			
FIRMA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 Firmado electrónicamente por: TANIA MIREYA PULLAGUARI HIDALGO			 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			
NOMBRE: PULLAGUARI HIDALGO TANIA MIREYA			MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			
ANEXO 2						
¿ASISTIÓ A LAS OFICINAS DEL INDOT? SI ☐ ☒ NO ☐						
CERTIFICACION DE EJECUCION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Certifico que el Servidor se presentó en el lugar de la LICENCIA en los días y horas indicados						
LUGAR DE LA LICENCIA		INICIO DE LA LICENCIA		FIN DE LA LICENCIA		
PROVINCIA	CIUDAD	FECHA	HORA	FECHA	HORA	
PICHINCHA	QUITO	03-Sep-24	19:01	06-Sep-24	20:07	
NOMBRE DEL RESPONSABLE		CARGO DEL RESPONSABLE			FIRMA	

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado							
AUTORIZACION DE EXTENSION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES (Llenar únicamente cuando corresponda)							
Autorizo para que se efectúe un alcance a la LICENCIA de servicios, y se proceda a la reliquidación respectiva tramitada originalmente, según los datos consignados en este informe:					DESDE (FECHA Y HORA)	HASTA (FECHA Y HORA)	
NOMBRE DEL DIRECTOR			FECHA		FIRMA		
LISTADO DETALLADO DE FACTURAS-NOTAS DE VENTAS							
Fecha dd-mm-aa	No. Comprobante	RUC	Razón Social	Detalle (Colocar únicamente)	Valor Total	Control Financiero	
						SI	NO
NOMBRE RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN:					FIRMA:		
Nota: Los comprobantes de venta serán validados, y deben estar relacionados a alimentación, movilización, hospedaje, inherentes a la comisión otorgada, en caso de no cumplir con los requisitos los valores no serán reconocidos.					TOTAL MOVILIZACION		
					TOTAL ALOJAMIENTO		
					TOTAL ALIMENTACION		
					TOTAL DE GASTOS		
Declaro que los valores aquí detallados han sido utilizados exclusivamente en mi manutención y alojamiento durante el desarrollo de los servicios institucionales.							

Herrera Venegas Mario Fer AV 1663

HORA EN SALA

18:01

GRUPO

C

ASIENTO

9A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto



GYE GUAYAQUIL

Mar, 03 Sep | 19:01

GUAYAQUIL JOSE

UIO QUITO

Mar, 03 Sep | 19:53

QUITO MARISCA



SEC 115

TU TARIFA ES Classic

Equipaje de mano
SI/YESEquipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 22LGS5

E-ticket: 547240248970301

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

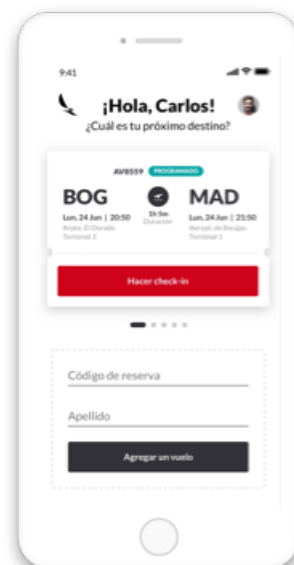
Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

Herrera Venegas Mario Fer AV 1634

HORA EN SALA

18:10

GRUPO

D

ASIENTO

28A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto



UIO QUITO

Vie, 06 Sep | 19:10

QUITO MARISCAL

GYE GUAYAQUIL

Vie, 06 Sep | 20:07

GUAYAQUIL JOS



SEC 88

TU TARIFA ES Classic

Equipaje de mano
SI/YESEquipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 22LGS5

E-ticket: 547240248970302

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

Instituto Nacional de Donación y Trasplante de Órganos, Tejidos y Células INDOT 	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Y COMPRA DE PASAJES AÉREOS				FECHA: 23-09-2022	
	Versión: 03				CÓDIGO: RG-INDOT-140	
	PUBLICADO ☒		EN ANÁLISIS ☐		BORRADOR ☐	
				OBSOLETO ☐		
PÁGINA: 1 de 1						
TRAZABILIDAD						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)			
			13-Sep-24			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		
				PASAJES AÉREOS NACIONALES		
				PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES		
				ALIMENTACIÓN		
DATOS GENERALES						
CEDULA:	0915960256					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA:			
HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			DIRECTOR EJECUTIVO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR			
QUITO - PICHINCHA			DIRECCIÓN EJECUTIVA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
15-Sep-24	09:30		20-Sep-24		15:54	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
JUEVES 19 DE SEPTIEMBRE						
1. REUNIÓN ENTRE MSP-INDOT DE ESTADO SITUACIONAL DEL INDOT						
VIERNES 20 DE SEPTIEMBRE						
1. REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE HITOS EGSÍ						
TRANSPORTE PREVISTO Y/O UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
TERRESTRE	PERSONAL	GUAYAQUIL - QUITO	15-Sep-24	09:30	15-Sep-24	17:15
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	20-Sep-24	14:57	20-Sep-24	15:54
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:		Nro. DE CUENTA:		
		A O EL SERVIDOR SOLICITANTE				
		MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS		JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
				MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS		
NOMBRE: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO		NOMBRE: MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO				
FIRMA: 		ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO		FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
		TANIA MIREYA PULLAGUARI HIDALGO				
				MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS		
NOMBRE: PULLAGUARI HIDALGO TANIA MIREYA		MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO				
ANEXO 1						
LIQUIDACIÓN PRELIMINAR						
(PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD RESPONSABLE DEL CÁLCULO Y PAGO)						
LUGAR DE LA LICENCIA CON REMUNERACIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN	VALOR A CANCELAR	
VALOR TOTAL A RECIBIR						
NOMBRE RESPONSABLE DEL CÁLCULO:			FIRMA:			
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora o su delegado autorice.						
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes						
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional						
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.						

Instituto Nacional de Donación y Trasplante de Órganos, Tejidos y Células INDOT  República del Ecuador	INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA: 20-09-2022 CÓDIGO: RG-INDOT-192	
	Versión: 03					
	PUBLICADO	EN ANÁLISIS	BORRADOR	OBSOLETO		
	☒	☐	☐	☐		
					PÁGINA: 1 de 1	
					TRAZABILIDAD	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			FECHA DE SOLICITUD (20-03-2023)			
			23/09/2024			
DATOS GENERALES						
CEDULA: 0915960256						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:			PUESTO QUE OCUPA:			
HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			DIRECTOR EJECUTIVO			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUITO - PICHINCHA			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN EJECUTIVA			
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES:						
JUEVES 19 DE SEPTIEMBRE						
1. REUNIÓN ENTRE MSP-INDOT DE ESTADO SITUACIONAL DEL INDOT						
VIERNES 20 DE SEPTIEMBRE						
1. REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE HITOS EGS!						
PRODUCTOS ALCANZADOS:						
1. REUNIÓN ENTRE MSP-INDOT : Se lleva a cabo la reunión programada solicitada por el Sr. Ministro de Salud Pública a fin de poder conocer a detalle el estado técnico actual del INDOT, proyecciones hasta el final del año y programaciones para el siguiente periodo.						
2. REUNIÓN DE SEGUIMIENTO DE HITOS EGS!: Se cumple con la agenda planificada: - Se revisa novedades del sistema, estado y planes de acción en referente a la aplicación del Sistema. - Se establecen un cronograma de implementación y asignación de nuevas tareas y responsabilidades.						
ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa		15-Sep-24	20-Sep-24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.		
HORA hh:mm		09:30	15:54			
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			FECHA	HORA	FECHA HORA	
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa hh:mm	
TERRESTRE	PERSONAL	GUAYAQUIL - QUITO	15-Sep-24	09:30	15-Sep-24 17:15	
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	20-Sep-24	14:57	20-Sep-24 15:54	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
NOMBRE: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
NOMBRE: PULLAGUARI HIDALGO TANIA MIREYA			MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			
ANEXO 2						
¿ASISTIÓ A LAS OFICINAS DEL INDOT?						
SI NO						
CERTIFICACION DE EJECUCION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Certifico que el Servidor se presento en el lugar de la LICENCIA en los días y horas indicados						

LUGAR DE LA LICENCIA		INICIO DE LA LICENCIA		FIN DE LA LICENCIA			
PROVINCIA	CIUDAD	FECHA	HORA	FECHA	HORA		
PICHINCHA	QUITO	15-Sep-24	09:30	20-Sep-24	15:54		
NOMBRE DEL RESPONSABLE		CARGO DEL RESPONSABLE		FIRMA			
NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado							
AUTORIZACION DE EXTENSION DE SERVICIOS INSTITUCIONALES (Llenar únicamente cuando corresponda)							
Autorizo para que se efectúe un alcance a la LICENCIA de servicios, y se proceda a la reliquidación respectiva tramitada originalmente, según los datos consignados en este informe:				DESDE (FECHA Y HORA)	HASTA (FECHA Y HORA)		
NOMBRE DEL DIRECTOR		FECHA		FIRMA			
LISTADO DETALLADO DE FACTURAS-NOTAS DE VENTAS							
Fecha dd-mm-aa	No. Comprobante	RUC	Razón Social	Detalle (Colocar únicamente	Valor Total	Control Financiero	
						SI	NO
NOMBRE RESPONSABLE DE LA VALIDACION:					FIRMA:		
Nota: Los comprobantes de venta serán validados, y deben estar relacionados a alimentación, movilización, hospedaje, inherentes a la comisión otorgada, en caso de no cumplir con los requisitos los valores no serán reconocidos.					TOTAL MOVILIZACION		
					TOTAL ALOJAMIENTO		
					TOTAL ALIMENTACION		
					TOTAL DE GASTOS		
Declaro que los valores aquí detallados han sido utilizados exclusivamente en mi manutención y alojamiento durante el desarrollo de los servicios institucionales.							

Herrera Venegas Mario Fer AV 1674

HORA EN SALA

13:57

GRUPO

D

ASIENTO

26A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO

Vie, 20 Sep | 14:57

QUITO MARISCAL

GYE GUAYAQUIL

Vie, 20 Sep | 15:54

GUAYAQUIL JOS



SEC 72

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: **4FOUV2**

E-ticket: **547240252530701**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Disponible en
App Store



Disponible en
Google Play

	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Y COMPRA DE PASAJES AÉREOS				FECHA: 23-09-2022 CÓDIGO: RG-INDOT-140	
	Versión: 03				PÁGINA: 1 de 1	
	PUBLICADO ☒	EN ANÁLISIS ☐	BORRADOR ☐	OBSOLETO ☐		
TRAZABILIDAD						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)		
				23-Sep-24		
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐	SUBSISTENCIAS	PASAJES AÉREOS NACIONALES	PASAJES AÉREOS INTERNACIONALES
				☐	ALIMENTACIÓN	☐
DATOS GENERALES						
CEDULA:	0915960256					
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR				PUESTO QUE OCUPA:		
HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO				DIRECTOR EJECUTIVO		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR		
QUITO - PICHINCHA				DIRECCIÓN EJECUTIVA		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)
24-Sep-24		08:13		04-Oct-24		21:35
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:						
JUEVES 26 DE SEPTIEMBRE						
1. EVENTO OMS/OPS - ESTRATEGIAS DE COOPERACIÓN						
TRANSPORTE PREVISTO Y/O UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	24-Sep-24	08:13	24-Sep-24	09:05
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	04-Oct-24	20:38	04-Oct-24	21:35
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:		TIPO DE CUENTA:		No. DE CUENTA:		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS				 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS		
NOMBRE: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO				NOMBRE: MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO		
FIRMA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO				FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		
 Firmado electrónicamente por: TANIA MIREYA PULLAGUARI HIDALGO				 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS		
NOMBRE: PULLAGUARI HIDALGO TANIA MIREYA				MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO		
ANEXO 1						
LIQUIDACIÓN PRELIMINAR						
(PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD RESPONSABLE DEL CÁLCULO Y PAGO)						
LUGAR DE LA LICENCIA CON REMUNERACIÓN	ZONA	NIVEL	VALOR VIÁTICO	TIEMPO EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN	VALOR A CANCELAR	
VALOR TOTAL A RECIBIR						
NOMBRE RESPONSABLE DEL CÁLCULO:				FIRMA:		
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora o su delegado autorice. · De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes · El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.						

Instituto Nacional de Donación y Trasplante de Órganos, Tejidos y Células INDOT 	INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA: 20-09-2022	
	Versión: 03				CÓDIGO: RG-INDOT-192	
	PUBLICADO 	EN ANÁLISIS ☐	BORRADOR ☐	OBSOLETO ☐	PÁGINA: 1 de 1	
				TRAZABILIDAD		
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES				FECHA DE SOLICITUD (20-03-2023)		
				07/10/2024		
DATOS GENERALES						
CEDULA: 0915960256				PUESTO QUE OCUPA:		
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO				DIRECTOR EJECUTIVO		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: QUITO - PICHINCHA				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN EJECUTIVA		
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:						
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS						
ACTIVIDADES:						
JUEVES 26 DE SEPTIEMBRE						
1. EVENTO OMS/OPS - ESTRATEGIAS DE COOPERACIÓN						
PRODUCTOS ALCANZADOS:						
1. EVENTO OMS/OPS : Se asiste al Evento de Presentación Estrategia de Cooperación con el Ecuador 2024-2028, en el que se detallaron los principales planes que van a llevarse a cabo en el marco de la colaboración de la OMS (Organización Mundial de la Salud) referente a la agenda establecida en reuniones multisectoriales del Sector Salud del Ecuador. Se hace un acercamiento a los delegados de la OPS de cara a la XXIV Reunión de la Red-Consejo Iberoamericano de Donación y Trasplante (RCIDT).						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	24-Sep-24	04-Oct-24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	08:13	21:35				
TRANSPORTE UTILIZADO						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - QUITO	24-Sep-24	08:13	24-Sep-24	09:05
AÉREO	AVIANCA	QUITO - GUAYAQUIL	04-Oct-24	20:38	04-Oct-24	21:35
NOTA: En caso de movilización, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos; así como también las facturas de servicios utilizados (parqueaderos, taxis) Autorizo se descuente a favor de la entidad aquellos valores que se determinen en la liquidación de viáticos y subsistencias.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			JEFE INMEDIATO DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			
NOMBRE: HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			
FIRMA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 Firmado electrónicamente por: TANIA MIREYA PULLAGUARI HIDALGO			 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO HERRERA VENEGAS			
NOMBRE: PULLAGUARI HIDALGO TANIA MIREYA			MGS. HERRERA VENEGAS MARIO FERNANDO			
ANEXO 2						
¿ASISTIÓ A LAS OFICINAS DEL INDOT?		SI	☒	NO	☐	
CERTIFICACIÓN DE EJECUCIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Certifico que el Servidor se presentó en el lugar de la LICENCIA en los días y horas indicados						
LUGAR DE LA LICENCIA		INICIO DE LA LICENCIA		FIN DE LA LICENCIA		
PROVINCIA	CIUDAD	FECHA	HORA	FECHA	HORA	
PICHINCHA	QUITO	24-Sep-24	08:13	04-Oct-24	21:35	
NOMBRE DEL RESPONSABLE		CARGO DEL RESPONSABLE			FIRMA	

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado							
AUTORIZACIÓN DE EXTENSIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES (Llenar únicamente cuando corresponda)							
Autorizo para que se efectúe un alcance a la LICENCIA de servicios, y se proceda a la reliquidación respectiva tramitada originalmente, según los datos consignados en este informe:					DESDE (FECHA Y HORA)	HASTA (FECHA Y HORA)	
NOMBRE DEL DIRECTOR			FECHA		FIRMA		
LISTADO DETALLADO DE FACTURAS-NOTAS DE VENTAS							
Fecha dd-mm-aa	No. Comprobante	RUC	Razón Social	Detalle (Colocar únicamente)	Valor Total	Control Financiero	
						SI	NO
NOMBRE RESPONSABLE DE LA VALIDACIÓN:					FIRMA:		
Nota: Los comprobantes de venta serán validados, y deben estar relacionados a alimentación, movilización, hospedaje, inherentes a la comisión otorgada, en caso de no cumplir con los requisitos los valores no serán reconocidos.					TOTAL MOVILIZACIÓN		
					TOTAL ALOJAMIENTO		
					TOTAL ALIMENTACIÓN		
					TOTAL DE GASTOS		
Declaro que los valores aquí detallados han sido utilizados exclusivamente en mi manutención y alojamiento durante el desarrollo de los servicios institucionales.							

Herrera Venegas Mario Fer AV 1625

HORA EN SALA

07:13

GRUPO

E

ASIENTO

22K

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

GYE GUAYAQUIL

Mar, 24 Sep |08:13

GUAYAQUIL JOSE



UIO QUITO

Mar, 24 Sep |09:05

QUITO MARISCA

SEC 40

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: **4FOUV2**

E-ticket: **547240252530702**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Disponible en
App Store



Disponible en
Google Play



Herrera Venegas Mario Fer AV 1670

HORA EN SALA

19:38

GRUPO

E

ASIENTO

22A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

UIO QUITO

Vie, 04 Oct | 20:38

QUITO MARISCAL



GYE GUAYAQUIL

Vie, 04 Oct | 21:35

GUAYAQUIL JOS

SEC 102

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 3WUS8Z

E-ticket: 547240252533501

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA ECU

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Disponible en
App Store



Disponible en
Google Play

Memorando Nro. INDOT-INDOT-2024-0225-M

Quito, D.M., 17 de octubre de 2024

PARA: Sra. Ing. Martha Isabel Sánchez Sánchez
Directora Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de reembolso de viáticos por comisión de servicios a Quito

De mi consideración:

Reciba un atento saludo, por medio del presente solicito y autorizo el reembolso de mis viáticos correspondientes a las comisiones de servicios a Quito, en las siguientes fechas:

- 06 de septiembre: VERIFICACIÓN DE AVANCES DEL CONVENIO IESS - INDOT.
- 19 de septiembre: Reunión con el MSP-PLANTA CENTRAL- DE ESTADO SITUACIONAL DEL INDOT
- 26 de septiembre: Reunión con OMS/OPS - ESTRATEGIAS DE COOPERACIÓN.

Adjunto los informes correspondientes a fin de que se proceda al reembolso de los viáticos a los que tengo derecho.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Mario Fernando Herrera Venegas
DIRECTOR EJECUTIVO

Anexos:

-
erv_inst_y_compra_de_pasajesev3_mfhv_03-06_sep-signed-signed-signed-signed_(1)0299723001729019814.pdf
-
erv_inst_y_compra_de_pasajesev3_mfhv_15-20_sep-signed-signed-signed-signed_(1)0732751001729019814.pdf
-
serv_inst_y_compra_de_pasajesev3_mfhv_24_sep-4_oct-signed-signed-signed-signed0195990001729019815.pdf
- forme_de_servicios_institucionales_mfhv_03-06_sep-signed-signed-signed-signed0666975001729019815.pdf
- e_de_servicios_institucionales_mfhv_15-20_sep-signed-signed-signed-signed_(2)0036064001729019816.pdf
- e_de_servicios_institucionales_mfhv_24_sep-10_oct-signed-signed-signed-signed0425053001729019816.pdf

ms

